

# Efasst | Plataforma de Negociação

## *Guia Rápido de Utilização*



1 O que é o Efasst?

---

2 O que devo saber antes de usar a Plataf. de Negociação efasst?

---

3 Como enviar uma cotação em 5 passos?

---

# O que é o efasst?

Principal Objectivo



**efasST**<sup>®</sup>  
Strategic Sourcing Tools

## Gestão de Relações com Fornecedores



**Objectivo Principal: Agilizar o desenvolvimento e a solidificação das alianças estratégicas com os nossos Fornecedores através de uma troca de informações mais simples, segura, integrada e transparente.**

# O que é o efasst?

O que ganho com a utilização do efasst?



+ INFORMAÇÃO	+ NEGÓCIO	+ TRANSPARÊNCIA	- CUSTOS	+ INTEGRAÇÃO
<p>Pertencer a uma base de dados de potenciais fornecedores Efacec</p> <p>&gt; Rapidez ao acesso à informação das consultas/enc. em curso com a Efacec</p> <p>Informação comercial disponibilizada online e através de um único canal</p> <p>Elimina o Risco de Perda de Informação</p>	<p>Probabilidade de aumento do volume de negócios com a Efacec</p>	<p>&gt; Transparência nos Processos de Compra</p>	<p>&lt; Custos administrativos no tratamento dos processos</p>	<p>&gt; Integração da cadeia de abastecimento - Melhor nível de serviço prestado ao cliente final</p>

# O que devo saber antes de usar o efasst?

*Os termos + importantes que devo conhecer da Plataforma de Negociação*



1 - RFQ (Request for Quotation) : Pedido de Cotação enviado pela Efacec para fornecedores pré-seleccionados.

## 2 - Tipo de Pedido:

- a. **Proposta Técnica:** Documento(s) que define(m) e explica(m) a solução técnica do Fornecedor para determinado produto para o qual foi convidado a enviar uma proposta.
- b. **Cotação/Proposta Comercial:** Cotação comercial do Fornecedor para um determinado produto (definição de preços, prazos de entrega e outras cond. comerciais).
- c. **Proposta Técnico-Comerciais:** Quando o pedido enviado pela Efacec tem um âmbito técnico-comercial, o Fornecedor deverá enviar as suas cotações comerciais bem como as respectivas propostas técnicas.

3 - **Revisão de Cotação:** Sempre que quiser enviar uma revisão a uma cotação já enviada para a Efacec poderá fazê-lo através da opção “Rever Cotação”. Apenas a última revisão enviada será considerada!

4 - **Cotação Alternativa:** Sempre que quiser indicar alternativas ao fornecimento de determinado produto poderá fazê-lo através da opção “Alternativa” (ex: enviar cotações para propor descontos de quantidade e/ou soluções técnicas alternativas). Todas as alternativas enviadas serão consideradas e carecerão de análise da Efacec para a escolha da melhor alternativa enviada.

## 5 - Utilizadores

- a. **Master-User:** Utilizador que gere todas as contas/perfis de utilizador associadas ao Fornecedor. Corresponde ao utilizador com código de parceiro (PXXXXXXXXX). Este parceiro consegue activar/inactivar contas de utilizador bem como gerir quais os perfis de acesso que cada conta deverá ter.
- b. **Child User:** Utilizador-Secundário do Fornecedor. Corresponde a uma conta de utilizador activada pelo Master-User com determinado perfil de acesso. Não poderá gerir contas de utilizador!

# O que devo saber antes de usar o efasst?

Quais os estados que podem estar associados a um Pedido de Cotação?



## EM CURSO (pelo Fornecedor)

1. Quando Efacec envia Novo Pedido de Cotação para o Fornecedor e este ainda não enviou as suas Propostas Técnicas/Cotações Comerciais

(ou)

2. Quando Efacec solicita revisão de cotações (início das rondas de negociação)

## EM AVALIAÇÃO (pela Efacec)

1. Quando todas as Propostas Técnicas/Cotações Comerciais já foram enviadas para a Efacec e se encontram em avaliação pela mesma

## ARQUIVADO

1. Quando o pedido de cotação foi fechado ou cancelado pela Efacec

**ESTADOS DO PEDIDO DE COTAÇÃO**

# O que devo saber antes de usar o efasst?

## Aspectos Gerais de Utilização da Plataforma de Negociação



- Sempre que exista um novo Pedido de Cotação a responder no Portal efasst, os Fornecedores serão avisados via email. Este email (bem como todos os restantes emails automáticos despoletados no âmbito de um Pedido de Cotação) são enviados para os contactos seleccionados pela Efacec. Estes contactos dizem respeito a utilizadores associados à conta do Fornecedor.
- Apenas os utilizadores activos e com perfil “Comercial” poderão enviar as cotações comerciais para a Efacec. Recomendámos que, antes da utilização do efasst, o Master-User (utilizador com a conta PXXXXXXXX) verifique e actualize a lista de utilizadores através do menu “Gestão de Perfis”.
- O envio/tratamento de consultas via efasst apenas está disponível para fornecedores registados no portal como parceiros potenciais (código de parceiro PXXXXXXXX).
- É altamente recomendável que não submeta as cotações no dia limite do Pedido de Cotação.
- Não poderá enviar cotações/propostas técnicas após a Data Limite de Recepção de Cotações.
- Apenas o Contacto Efacec tem a possibilidade de prolongar a Data Limite de Recepção de Cotações.
- Após o envio da(s) cotação(ões) para a Efacec, estas não podem ser alteradas a menos que sejam disponibilizadas novamente para o Fornecedor pelo Contacto Efacec. Caso pretenda introduzir nova revisão de uma cotação já enviada para a Efacec poderá fazê-lo a qualquer momento, desde que o pedido ainda esteja em curso. O sistema considerará a última revisão enviada!
- Poderá enviar mais do que uma alternativa comercial/técnica para cada artigo consultado.
- O nº de rondas de negociação é ilimitado.
- Após fecho de um pedido de cotação, não é enviado nenhum email automático para os Fornecedores pelo que deverão fazer o acompanhamento do processo via plataforma. Qualquer dúvida deverá ser esclarecida com o Contacto Efacec!

# Como enviar uma cotação em 5 passos?

Passo 1 | Aceder ao Portal Efasst





## PASSO 1 | ACEDER À ÁREA PRIVADA DO PORTAL EFASST

Link: <http://www.efacec.pt/fornecedores/fornecedores-acesso/>

A screenshot of the Efacec portal's private area login page. The page has a light gray background. At the top left is the Efacec logo. At the top right are navigation links: "Efacec", "Actividades", "Parcerias", and "Contactos", followed by flags for Portugal and the United Kingdom. The main content area is a white box with the "efasST" logo and "Strategic Sourcing Tools" tagline. Below the logo is the text "Área Privada". There are two input fields: "Utilizador:" and "Password:". Below the password field is a button labeled "Entrar". At the bottom of the box is a link for "Recuperar password?".

efacec

Efacec Actividades Parcerias Contactos  

**efasST**<sup>®</sup>  
Strategic Sourcing Tools

Área Privada

Utilizador:

Password:

Entrar

[Recuperar password?](#)

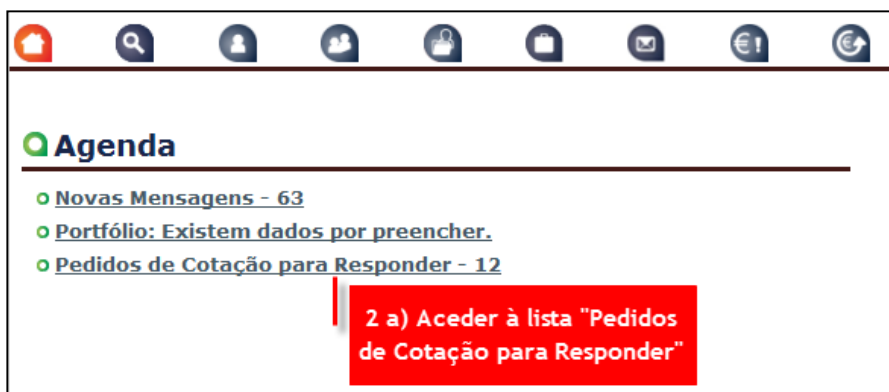


# Como enviar uma cotação em 5 passos?

Passo 2 | Aceder ao Pedido de Cotação



## PASSO 2 | ACEDER AO PEDIDO DE COTAÇÃO (ver referência do Pedido no email enviado)



The screenshot shows the top navigation bar with icons for Home, Search, Profile, Groups, Lock, Calendar, Mail, Euro, and Refresh. Below the bar is the 'Agenda' section with the following items:

- Novas Mensagens - 63
- Portfólio: Existem dados por preencher.
- Pedidos de Cotação para Responder - 12

A red callout box points to the third item with the text: "2 a) Aceder à lista 'Pedidos de Cotação para Responder'" data-bbox="431 433 612 503"/>



The screenshot shows the main content area of the portal. At the top, there is a search bar labeled 'Pesquisar'. Below it, a navigation bar contains the following tabs: 'Em Curso', 'Resposta Expresso', 'Em Avaliação', and 'Arquivados'. The main content is a table with the following columns: 'Pedido', 'Tipo Consulta', 'Contacto Efacec', 'Data do Pedido de Cotação', 'Cotações Aceites Até:', and 'Artigos a Cotar/Cotações'.

Pedido	Tipo Consulta	Contacto Efacec	Data do Pedido de Cotação	Cotações Aceites Até:	Artigos a Cotar/Cotações
RFQ000169	Fornec. Q.CA e CC - Vers.A	Técnico-Comercial	2013-10-21	2013-10-31	1   0
RFQ000170	Material Eléctrico Diverso	Técnico-Comercial	2013-10-21	2013-10-31	1   1

A red callout box points to the first row with the text: "2 b) Clicar no código do Pedido de Cotação a Responder" data-bbox="51 621 281 688".

Two yellow callout boxes provide additional information:

- A callout box points to the first row with the text: "Sinal que indica que é necessário rever cotações, de acordo com as observações enviadas pela Efacec" data-bbox="73 738 266 828".
- A callout box points to the second row with the text: "Sinal que indica que já existem Propostas Técnicas associadas ao Pedido de Cotação." data-bbox="753 746 948 836".

# Como enviar uma cotação em 5 passos?

Passo 3 | Clicar em “Inserir Nova Cotação”



## PASSO 3 | CLICAR EM “INSERIR NOVA COTAÇÃO”

RFQ000169 - Fornec. Q.CA e CC - Vers.A

3 - Clicar em "Inserir Nova Cotação"

RFQ000169  
Linhas(1)  
Cotações (0)  
Prop. Técnicas (0)

Inserir Nova Cotação Inserir Nova Proposta Técnica

Contacto Efacec [Redacted] Diana Antunes

RFQ000169 - Fornec. Q.CA e CC - Vers.A

Inserir Nova Cotação Inserir Nova Proposta Técnica

Contacto Efacec [Redacted]

Cotações Aceites Até: 2013-10-31

Moeda: EUR - EURO

Notas da Efacec: Pf atender às condições particulares de encomenda solicitadas no ficheiro em anexo.

Linha(s) a Cotar

Linha	Descrição	Qt.	Unidade	Tipo Qtd.	Data de Entrega	Info	Preço (Unit.)	Prazo Ent. (Dias Calendário)	!
10	QUADRO FORCA MOTRIZ (MCC)	1	U	Compra única	2013-12-20				

A B C D E F G

A | Árvore de Navegação (p/ ver informação do RFQ)

B | Dados Gerais do Pedido de Cotação

C | Lista de Artigos a Cotar

D | Visualizar Descrição Detalhada do Artigo

E | Info da Linha (Vermelho - Falta registrar cotações/Prop. Técnicas; Amarelo - Falta enviar informação para a Efacec; Verde - Tudo ok)

F | Inserir Cotação Detalhada (permite modificar outros pressupostos negociáveis para além da Qtd, Preço e Prazo)

G | “Não Cotar” o artigo

# Como enviar uma cotação em 5 passos?

Passo 4 | Introduzir Cotação/Proposta Técnica



## PASSO 4 | INTRODUIZIR COTAÇÃO/PROPOSTA TÉCNICA

**RFQ000169 - Inserir Nova Cotação**

Gravar e Enviar para EFACEC Gravar

4 a)

Moeda: EUR - EURO Cond. Pagamento: SCC - Segundo condiçõe Cond. de Entrega: CIP - Carriage And Insur

Prop. Comercial (V/ Ref.): PC123456 Desc. Documento: Prop. Comercial - Doc Ficheiro: C:\Users\2877\ Browse...

Prop. Técnica (V/ Ref.): PT123456 Desc. Documento: Prop. Técnica - Doc Ficheiro: C:\Users\2877\ Browse...

<input type="checkbox"/>	Linha	Descrição	Qt.	Unidade	Tipo Qtd.	Data de Entrega	Não Cotar	Preço (Unit.)	Prazo Ent. (Dias Calendário)	
<input checked="" type="checkbox"/>	10	QUADRO FORCA MOTRIZ (MCC)	1	U	Compra única	2013-12-20	<input type="checkbox"/>	267550	126	

4 b)

### 4 a) Área que permite:

- Introduzir condições gerais a todas as cotações (Moeda; Cond. Pagamento e Cond. Entrega)
- Documentos Gerais a todas as cotações (Documentos Comerciais e Propostas Técnicas)

### 4 b) Área que permite introduzir o preço unitário do artigo e respectivo prazo de entrega

# Como enviar uma cotação em 5 passos?

Passo 5 | Enviar Cotações/Propostas Técnicas para a Efacec



## PASSO 5 | ENVIAR COTAÇÕES E PROPOSTAS TÉCNICAS PARA A EFACEC

RFQ000169 - Inserir Nova Cotação

5 - Gravar e Enviar para a Efacec

Gravar e Enviar para EFACEC Gravar

Moeda: EUR - EURO

Prop. Comercial (V/ Ref.): PC123456

Prop. Técnica (V/ Ref.): PT123456



Operação efectuada com sucesso.



### NOTA:

Para visualizar as Cotações/ Propostas Técnicas após o envio para a Efacec poderá fazê-lo através do separador “Cotações”/ “Prop. Técnicas” (Árvore de Navegação).

- Através do separador “Cotações” também poderá efectuar operações nas cotações de acordo com o facto de a cotação já ter sido enviada ou não para a Efacec (Rever Cotação/Criar Cotação Alternativa/Editar Cotação/Enviar Cotação/Inactivar Cotação)
- Através do separador Prop. Técnicas poderá Adicionar Documentos a uma proposta técnica anteriormente inserida/ Enviar Prop. Técnica para Efacec ou Adicionar Nova Prop. Técnica.

RFQ000169

Cotações Enviar Todas as Cotações/Prop. Técnicas

Linha	Descrição	Cotação	Qt.	Unidade
10	QUADRO FORCA MOTRIZ (MCC)	Q00000253AA1	1,0000	U



SUPORTE EFASST

Email: [efasst.support@efacec.com](mailto:efasst.support@efacec.com)

Telephone: (+351) 22 956 29 10